



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC-F.37	Pág. 1 de 6
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		

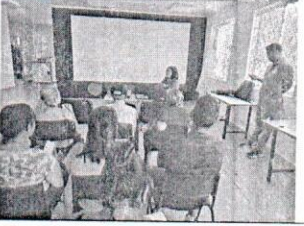
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO 643 DEL 2024

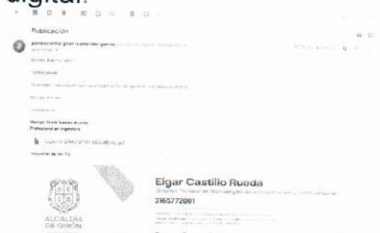
TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				643 DEL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024		
CONTRATISTA:				DANIEL FERNANDO MELO GÓMEZ		
Nit o C.C. No.				1.098.654.048 DE BUCARAMANGA		
OBJETO:				PRESTAR APOYO PROFESIONAL EN LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN EN EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL MUNICIPIO DE GIRÓN DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO Y FOMENTO DEL USO Y APROPIACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES DIRIGIDO A VÍCTIMAS Y LÍDERES COMUNALES DEL MUNICIPIO DE GIRÓN, SANTANDER"1		
VALOR INICIAL:				OCHO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE \$ 8.100.000		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No				24-01190		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.				24-02126		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No				N/A		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.				N/A		
PLAZO INICIAL:				TRES (3) MESES		
PLAZO PRÓRROGA:				N/A		
SUPERVISOR:				ELGAR CASTILLO RUEDA DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS Y COMUNICACIONES		
FECHA DE INICIACIÓN:				26 DE SEPTIEMBRE DE 2024		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIO	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN:				25 DE DICIEMBRE DE 2024		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N/A		
MUNICIPIO:				GIRÓN SANTANDER		
SECRETARÍA U OFICINA GESTORA:				SECRETARÍA ADMINISTRATIVA		
VALOR A PAGAR				DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$ 2.700.000)		
PERIODO FINAL DE PAGO:				DESDE: 26 DE NOVIEMBRE DE 2024	HASTA: 25 DE DICIEMBRE DE 2024	

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago del presente Contrato por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.700.000), correspondiente al pago final y el suscrito Supervisor se sirve CERTIFICAR que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1	Realizar tareas de apoyo en el diseño y desarrollo de contenidos para la capacitación a la población víctima del municipio de Girón, en el entrenamiento y fomento del uso y apropiación de las TIC.	Asistencia en la creación de material educativo, como presentaciones y materiales visuales (infografías), para facilitar la capacitación en seguridad digital dirigida a la población víctima del municipio de Girón.	<p>Diseño de diapositivas</p>  <p>Diseño de las diapositivas.</p> 
2	Realizar tareas de apoyo en el desarrollo de capacitaciones a la población víctima del municipio de Girón, en el entrenamiento y fomento del uso y apropiación de las TIC.	Apoyo en la capacitación brindada a la población víctima del municipio de Girón, en la biblioteca Gabriel García Márquez del Barrio Nuevo Girón	   
3	Realizar tareas de apoyo en la realización de informes sobre el desarrollo de las capacitaciones a la población víctima del municipio de Girón, en el entrenamiento y fomento del uso y apropiación de las TIC.	Redacción de informe sobre el desarrollo de la capacitación en seguridad digital impartida a la población Víctima del municipio de Girón.	Creación de informe una vez realizada la capacitación de seguridad digital para la población víctima

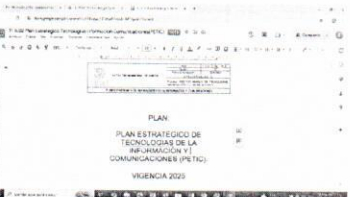
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN**

			 <p>INFORME CAPACITACIÓN SEGURIDAD DIGITAL A POBLACIÓN VÍCTIMA DEL MUNICIPIO DE GIRÓN.</p> <p>ESTRATEGIA. Gestión de buenas prácticas en el uso y apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones, para aumentar el acceso a trámites y servicios en línea por parte de la ciudadanía.</p> <p>OBJETIVO. Brindar capacitación en seguridad digital a la población víctima del conflicto con el fin de proporcionar conocimientos y herramientas necesarias para proteger frente los riesgos y amenazas digitales en el contexto actual que puedan afectar tanto sus actividades comunitarias como a sus datos personales.</p> <p>INTRODUCCIÓN. La tecnología evoluciona a pasos agigantados y es nuestra responsabilidad capacitar a los miembros de la comunidad del municipio en seguridad digital, comprendiendo que la tecnología es un recurso más beneficioso en cualquier</p>
4	Remitir contenidos de las capacitaciones; para ser publicados en la intranet.	Redacción de un correo con el contenido de la capacitación para su publicación en la intranet.	<p>Se envía correo a lidergel@giron-santander.gov.co con la presentación de las diapositivas en cuanto a la capacitación en seguridad digital.</p> 
5	Remitir informes de las capacitaciones; para ser publicados en la intranet.	Redacción de un correo con el informe adjunto sobre la capacitación, destinado para su publicación en la intranet.	<p>Se envía correo a lidergel@giron-santander.gov.co para publicación del informe capacitación de seguridad digital</p> 
6	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios.	Asistencia al evento organizado por Mintic y Computadores para educar enfocado en enseñar nuevas tecnologías a los niños del municipio de Giron.	

83

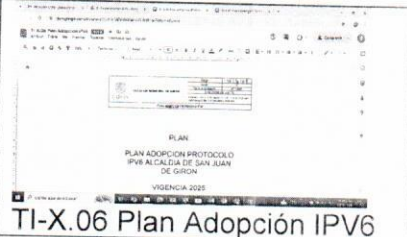
RS

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

7	Responder por los diferentes elementos de trabajo asignados para el cumplimiento de sus obligaciones y mantener en óptimas condiciones su espacio de trabajo.	Organización y cuidado de los espacios prestados como también equipos de cómputo de la oficina de la dirección TIC	 Oficina de Dirección TIC
8	Las demás actividades y obligaciones, que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina.	Apoyo en la creación del plan de Preservación Digital y Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos, así mismo actualización y ajuste del PETIC, Plan de Tratamientos de Riesgos y Plan de Seguridad de la Información, como también la guía inicial para el Plan de Adopción IPV6 del municipio de San Juan de Girón Santander los cuales reposan en la carpeta compartida Team Estratégico TIC 2024	  PLAN PLAN DE PRESERVACION DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN VIGENCIA 2024 TI-X.04 Plan de Preservación Digital  PLAN: PLAN DE MANTENIMIENTO DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE GIRÓN VIGENCIA 2024 TI-X.05 Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos  PLAN PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES (PETIC) VIGENCIA 2022 TI-X.02 Plan Estrategico Tecnologias Informacion Comunicaciones(PETIC)





			
--	--	--	---

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	DICIEMBRE DE 2024
	Fecha de pago	11/12/2024
	Nº de Planilla	9478771241
	Ingreso Base de Cotización	\$1,930,838
	Valor cotizado	\$241,400
	EPS	SURA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	DICIEMBRE DE 2024
	Fecha de pago	11/12/2024
	Nº de Planilla	9478771241
	Ingreso Base de Cotización	\$1,930,838
	Valor cotizado	\$309,000
	Fondo de Pensiones	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	DICIEMBRE DE 2024
	Fecha de pago	11/12/2024
	Nº de Planilla	9478771241
	Ingreso Base de Cotización	\$1,930,838
	Valor cotizado	\$10,100
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica

Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a carga de las partes y la ejecución del contrato, con el presente pago, queda de la siguiente manera;

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$8.100.000	
VALOR ADICIÓN	-0-	
PRIMER PAGO		\$2.700.000






ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN

Código:	OC--F.37	Pág. 6 de 6
Versión:	02	
Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
OFICINA DE CONTRATACIÓN		
Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN

SEGUNDO PAGO		\$2.700.000
PAGO FINAL		\$2.700.000
SALDO SIN EJECUTAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		\$0
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$8.100.000	\$8.100.000

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, a los 26 días del mes diciembre del 2024


DANIEL FERNANDO MELO GOMEZ
Contratista


ELGAR CASTILLO RUEDA
Director de tecnologías y comunicaciones supervisor 

